

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»
(ЧОУ ДПО «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»)**

ОГРН 128600006293 ИНН 8603247154|КПП 860301001 Г.НИЖНЕВАРТОВСК, УЛ.ЛЕНИНА, Д.8, КАБ.17, ПОМ.209
Тел.: +7(922) 655-77-05 +7(3466) 41-00-48 email:profschool@list.ru

УТВЕРЖДАЮ



Директор ЧОУ ДПО
«Школа профессий»

В.А. Хандажевская
2024 г.

ОТЧЁТ

**о результатах самообследования Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Школа профессий» за 2023 г.**

Нижевартовск
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
2. Система управления образовательной организацией
3. Структура и содержание подготовки обучающихся
4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
6. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Выводы

Авторы:

1. Хандажевская Виктория Александровна, директор ЧОУ ДПО «Школа профессий»;
2. Галиахметова Гульнара Радиковна, методист ЧОУ ДПО «Школа профессий»

Введение

Отчёт о результатах самообследования Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Школа профессий» за 2023 г., был проведён в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Самообследование проводилось за 2023 г. по следующим блокам:

- система управления образовательной организацией;
- структура и содержания подготовки обучающихся;
- учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- кадрового обеспечения образовательного процесса;
- материально-технического обеспечения образовательного процесса

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной организации

1.1. Полное наименование: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Школа профессий».

1.2. Сокращённое наименование: ЧОУ ДПО «Школа профессий».

1.3. Место нахождения:

-юридический адрес: 628609, Тюменская область, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 8, каб. 17, пом. 209;

- фактическое местонахождение: 628609, Тюменская область, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 8, каб. 17, пом. 209.

1.4. Телефон, электронная почта

Телефон: (3466) 41-00-48

Электронная почта: profschool@list.ru

1.5. Статус: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования

1.6. Лицензия: № Л035-01304-86/00629451 от «25» ноября 2022 г., срок действия лицензии: бессрочно, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

1.7. Учредитель: Хандажевская Виктория Александровна.

2. Система управления образовательной организации

Управление ЧОУДПО «Школа профессий» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-мансийского автономного округа-Югры, уставом Учреждения и локальными актами.

Органами управления учреждения является общее собрание работников, педагогический совет, директор.

Общее собрание работников – коллегиальный орган управления ЧОУ ДПО «Школа профессий»

К компетенции Собрания Учреждения относятся:

- утверждение программ развития Учреждения;
- утверждение положения о Собрании, о педагогическом совете

Учреждения;

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- избрании комиссии по трудовым спорам и пр.;

К компетенции Педагогического совета:

Рассмотрение:

- учебных планов, программ обучения;
- программ учебно-методической работы;
- порядка оформления документов об образовании и квалификации, выдаваемых лицам, прошедшим итоговую аттестацию;
- локальных нормативных актов.

Установление:

- порядка оказания платных образовательных услуг, в том числе стоимости обучения, а также её снижения;
- порядка и формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- расписание занятий;

- порядка пользования библиотечно-информационными ресурсами

Учреждения.

Обсуждение:

- планирования учебно-методической работы;
- выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- выполнения мероприятий по совершенствованию уровня подготовки и повышения квалификации слушателей;
- совершенствования учебно-методической базы;
- перспективных планов работы Учреждения;

Непосредственное управление организацией осуществляет генеральный директор, назначенный согласно решению единственного учредителя № 1 от 01.07.2022 г. В настоящее время генеральным директором является Хандажевская Виктория Александровна.

Таким образом, система управления ЧОУ ДПО «Школа профессий» направлена на совершенствование работы по организации образовательного процесса, с целью обеспечения реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессиональной подготовки по

профессиям рабочих и должностям служащих, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Структура и содержания подготовки обучающихся

Образовательный процесс ЧОУ ДПО «Школа профессий» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», по разработанным и утверждённым образовательным программам, в рамках государственной лицензии.

№ п/п	Название программы	Количество часов
1.	Программа профессиональной переподготовки «Консультант по налогам и сборам»	380
2.	Программа профессиональной переподготовки «Основы бухгалтерского учета»	260
3.	Программа профессиональной переподготовки «Главный бухгалтер коммерческой организации»	260
4.	Программа профессиональной переподготовки «Специалист по пожарной безопасности»	256
5.	Программа дополнительного образования «Кадровое делопроизводство»	72
6.	Программа профессионального обучения по профессии «Кладовщик»	250
7.	Программа профессиональной переподготовки «Техносферная безопасность»	256
8.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Для механиков в области финансового, управленческого и трудового законодательства и пожарной безопасности»	32
9.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требованиям охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим, использования (применению) средств индивидуальной защиты»	68
10.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требований охраны труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов»	24
11.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требований охраны труда при работе с инструментом и приспособлениями»	16
12.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требований охраны труда по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, по безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков»	34
13.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требований охраны труда»	52

	и оказания первой помощи пострадавшим для работодателей-индивидуальных предпринимателей	
14.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (1 группа безопасности)	24
15.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (2 группа безопасности)	24
16.	Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте (3 группа безопасности)	24
17.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знаний требований охраны труда педагогических работников образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и руководителей производственной практики обучающихся»	50
18.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обучение и проверка знания требований по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда»	20
19.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Преподаватель по обучению требованиям охраны труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты»	86
20.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управленческий учет»	72
21.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Налоговый консультант»	36
22.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Для лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа»	38
23.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации»	44
24.	Программа повышения квалификации «Ежегодное обучение водителей автотранспортных средств»	20
25.	Программа повышения квалификации «Методист»	120
26.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Педагогический минимум»	112

Так, в 2023 г. образовательной организацией было обучено следующее количество человек:

№ п/п	Название программы	Количество человек
1.	Программа профессиональной переподготовки «Консультант по налогам и сборам»	13
2.	Программа профессиональной переподготовки «Главный бухгалтер коммерческой организации»	9

3.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Управленческий учет»	4
4.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Налоговый консультант»	44
5.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации»	13
6.	Программа повышения квалификации «Ежегодное обучение водителей автотранспортных средств»	2
7.	Итого	202

Содержание подготовки обучающихся направлено на удовлетворение профессиональных потребностей специалистов и обеспечивает формирование их компетентности на всём протяжении активной деятельности.

К основным задачам, регулирующим учебный процесс в Учреждении, относятся:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения образования;

- создание условий для повышения профессиональных знаний специалистов во всех отраслях социально-трудовых сфер посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, повышения профессиональных знаний специалистов, профессиональной подготовки в интересах личности, общества и государства.

Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым и утверждённым Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационными характеристиками.

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, производственная (профессиональная) практика, консультация, самостоятельная работа, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

По итогам обучения проводится итоговая аттестация в форме экзамена или зачёта, к которой допускаются обучающиеся прошедшие курс обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом.

4. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Основными задачами образовательной организации в сфере методического обеспечения реализуемых образовательных программ являются:

- разработка учебно-программной и учебно-методической документации, необходимой для обеспечения образовательного процесса;
- развитие новых форм, методов и технологий профессионального образования.

В Учреждении проводится постоянная работа по созданию и обновлению учебно-методических материалов для обучающихся в форме справочных материалов, учебно-методических пособий, презентаций, тестовых заданий.

Учебно-методические материалы позволяют реализовать образовательные программы дополнительного профессионального образования в полном объёме и представлены:

- образовательными программами дополнительного профессионального образования;
- методическими рекомендациями по организации образовательного процесса;
- материалами для проведения итоговой аттестации обучающихся;
- методическими пособиями и презентациями;
- нормативно-техническая, справочная литература;
- учебные плакаты;
- учебные видеофильмы и пр.

Таким образом, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, в первую очередь, ориентировано на обучающихся образовательной организации, с целью предоставления полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения образовательных программ, а также повышение качества профессиональной деятельности педагогов для достижения высоких образовательных результатов.

5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Формируя кадровую политику, руководство образовательной организации исходит из того, что основным ресурсом учебного центра является персонал, и, прежде всего, педагогический состав, ориентированный на непрерывное самообразование.

Преподаватели ЧОУ ДПО «Школа профессий» проходят обучение на курсах повышения квалификации, совершенствуют своё педагогическое мастерство путём самообразования и через методическую работу.

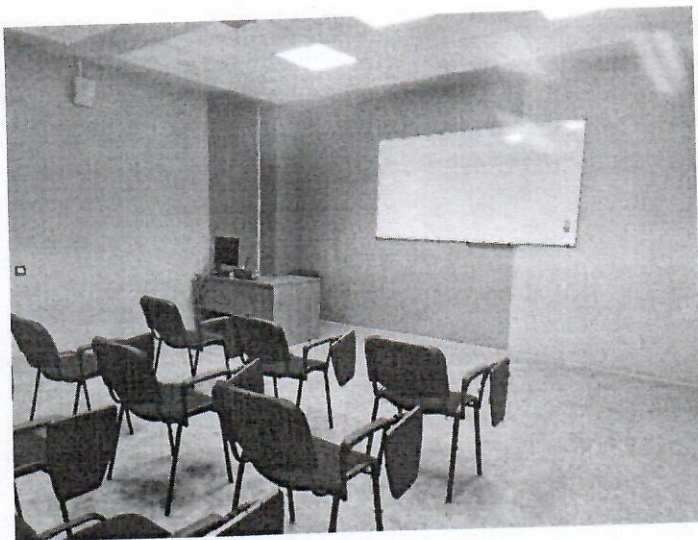
Все преподаватели владеют компьютером и используют информационные технологии.

Персональный состав педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. Педагогического работника (полностью)	Должность педагогического работника	Уровень образования (высшее, среднее профессиональное, иное)	специальность по диплому, дата выдачи диплома	Примечание
1.	ХАНДАЖЕВСКАЯ ВИКТОРИЯ АЛЕКСАНДРОВНА	Преподаватель	Высшее образование	«Экономист по специальности «Финансы и кредит»	
2.	КУБРАК ЛЮДМИЛА МИХАЙЛОВНА	Преподаватель	Высшее образование	экономическое, налоговый консультант	По договору оказания услуг
3.	СТАРОДУБЦЕВА ТАТЬЯНА МИХАЙЛОВНА	Преподаватель	Высшее образование	Юрист по специальности «Юриспруденция»	По договору оказания услуг
4.	ГИБНЕР ТАТЬЯНА МИХАЙЛОВНА	Преподаватель	Высшее образование	«Экономика и управление в инфраструктуре»	По договору оказания услуг
5.	ЯКУНОВА ВЕРОНИКА ИВАНОВНА	Преподаватель	Высшее образование	«Экономика торговли» 1989 г., Квалификация Юрист по специальности «Юриспруденция»	По договору оказания услуг
6.	КАРАМАШИНА ОЛЬГА МИХАЙЛОВНА	преподаватель	Высшее образование	«Банковское дело» 1996 г, Экономическое по направлению «Экономика» 2000г., переподготовка «Налоговое консультирование» 2011 г.	По договору оказания услуг
7.	СНУРНИКОВ АЛЕКСЕЙ СТАНИСЛАВОВИЧ	Преподаватель	Высшее образование	«Инженер» по специальности «Пожарная безопасность»	По договору оказания услуг
8.	ПРОБСТ ВИКТОРИЯ ЛЕОНИДОВНА	Преподаватель	Высшее образование	Юрист по специальности «Юриспруденция»	По договору оказания услуг
9.	РУДОВА НАДЕЖДА ГЕННАДЬЕВНА	Преподаватель	Высшее образование	Инженер по специальности «Промышленное и гражданское строительство»	По договору оказания услуг

Таким образом, образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами, уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей.

5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса



Свою образовательную деятельность ЧОУ ДПО «Школа профессий» ведёт по адресу г. Нижневартовск, ул. Ленина, д. 8, каб. 17, пом. 209.

Кабинет оснащён учебной мебелью, техническими средствами обучения (компьютером, проектором, доской), информационными материалами, учебно-методическими пособиями, информационными стендами,

плакатами.

С целью обеспечения автоматизации процесса обучения и проверки знаний в организации используется справочная правовая система «Консультант+»

Одним из основных направлений повышения эффективности совершенствования управления учебным процессом является библиотечный фонд.

6. Выводы

1. Организационно-правовое обеспечение ЧОУ ДПО «Школа профессий» соответствует требованиям законодательства РФ
2. Структура образовательной организации соответствует функциональному назначению и Уставу. Система управления Учреждения предусматривает решение задач по реализации образовательного процесса.
3. Учебно-методические материалы разрабатываются.
4. Качество образовательного процесса совершенствуется.
5. Библиотечный фонд постоянно пополняется.
6. Материально-техническая база позволяет выполнять те объёмы, которые имеет образовательная организация, однако, для дальнейшего совершенствования и открытия новых образовательных программ, необходимы дополнительные площади.

